

# Manuál učitele PEF

2018

Uzavírka předmětu

# Uzavírka předmětu

Po proběhnutí posledního termínu určeného k ukončení předmětu je zapotřebí provést kontrolu a předmět úkony „uzavřít.“ Za řádnou uzavírku předmětu je **zodpovědný garant předmětu** (SZŘ čl. 11 odst. 2) - může však pověřit uzavírkou další osobu. Za řádnou uzavírku předmětů odpovídá vedoucí ústavu (SZŘ čl. 12 odst. 1).

- **Záznam** o výsledku ukončení předmětu: **Každý student musí mít v systému záznam o ukončení předmětu.**

Předmět se ukončuje:

**a) Předmět bez průběžného plnění** (např. zápočtová písemka, prezentace atd.):

Takový předmět se uzavírá v jednom kroku odpovídajícím ukončením.

Tedy „N“, „Z“ či „-“ u předmětů ukončených zápočtem.

U předmětů ukončených zkouškou „A“ až „F“ či „-“.

„-“ se zadává těm, kteří se nezúčastnili ukončení předmětu na daném termínu, nebo těm, kteří se na žádný termín nepřihlásili a ukončení se tedy neúčastnili.

„N“ či „F“ těm, kteří se sice zúčastnili, ale podmínky pro úspěšné ukončení předmětu nesplnili (neosvojili si cíle učení).

**b) Předmět s průběžným plněním:**

Tento předmět má dva kroky uzavření.

Pokud student úspěšně splnil průběžné plnění, získá „Z“.

Pokud student úspěšně splnil průběžné plnění, získá „Z“, a pokud se nezúčastní ukončení, je ukončen „-“.

Pokud nesplnil, získá „N“ = automaticky pak také „F“ u ukončení předmětu.

Pokud se nějakého průběžného plnění nezúčastnil, získá „-“. Předmět je pak studentovi ukončen také „-“.

**c) Předmět s kombinovanou formou výuky:**

Použijí se přiměřeně způsoby ukončení jako v bodech a) a b).

- **Kontrola:** Předmět → Zkušební zpráva → Skupina studentů → (vybrat) Všichni studenti → Zadávat hodnocení předmětu s omezením → (vybrat) \* → zkontrolovat, že všichni studenti mají nějaké hodnocení ukončení předmětu zadáno.

Dále se doporučuje (v souvislosti se studijní neúspěšností a doporučeními ENQA/SHEILA):

- **Vyjádřit se k textovým odpovědím z evaluací** na DS předmětu po proběhnutí posledního termínu ukončujícího předmět.

Předmět → Evaluace předmětu → Statistika → Textové odpovědi (dole) → vykopírovat do textového souboru → napsat krátké vyjádření (i souhrnné) → vložit na DS předmětu → pokud vedoucí ústavu požaduje, zaslat vedoucímu ústavu.

- Evaluace by měly být **vyhodnoceny a projednány** s vedoucím ústavu. Pokud je potřeba, měla by být určena a zavedena nápravná opatření.